

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)


oznaczenie sprawy:

1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000102003



**Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o.
i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.**

Zatwierdzam

Kierownik Biura Administracji

Michał Oliwa

pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 25.10.2018r.

Handwritten initials in blue ink, possibly "AM" or "R", located in the bottom right corner of the page.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	5
3. Przedmiot zamówienia	5
4. Termin realizacji zamówienia	6
5. Wymagania kwalifikacyjne	6
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
7. Wadium	8
8. Sposób przygotowania oferty	8
9. Oferty wspólne	9
10. Sposób obliczenia ceny oferty	9
11. Miejsce i termin składania ofert	9
12. Termin związania ofertą.....	10
13. Kryteria oceny ofert.....	10
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	11
15. Wykluczenie Wykonawcy	12
16. Odrzucenie oferty	13
17. Unieważnienie postępowania	13
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	14
19. Zawarcie umowy	14
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	18

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum sp. z o.o.
z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 3.929.000,00 zł

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

ENEA Centrum sp. z o.o.
z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 3.929.000,00 zł

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000102003

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>

Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. Otwarcie ofert jest niejawne.

1.7. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.8. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.9. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmianami).

1.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 1.11. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.12. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia, **w tym może zgłosić propozycje modyfikacji projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 10, do Warunków Zamówienia.** W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie arkusza z pytaniami Wykonawcy (Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia). Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 2.11.2018r. do końca dnia** na adres email: beata.wojkiewicz@enea.pl oraz anna.pierscionek@enea.pl. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania.
- Zamawiający udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł) i opublikuje na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>. Zamawiający zaleca, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu.
- W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.13. **Zamawiający może najpóźniej na 3 (trzy) dni przed terminem składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia.** Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.14. Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert, jednak nie mniej niż o 3 dni. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający informuje na stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.15. W przypadku złożenia oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994), Zamawiający zastrzega, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.
- 1.16. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać tłumaczenia sporządzonego przez tłumacza przysięgłego.
- 1.17. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Oznacza to, z zastrzeżeniem wyraźnych, odmiennych postanowień Warunków Zamówienia, że Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w oryginale, z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona z zachowaniem formy pisemnej, o której mowa w zdaniu powyżej. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert – z wyjątkiem ofert składanych w toku aukcji elektronicznej.
- 1.18. Wykonawca przekazując dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej żąda od Zamawiającego niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 1.19. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

1.20. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani
Beata Wójkiewicz
Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
tel.: +48 / 61 884 54 26; tel. kom +48 / 693 79 03 82; e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00

oraz

Pani
Anna Pierścionek
Enea Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00
tel. +48 / 61 884 64 28, tel. kom. +48 / 695 520 287, mail: anna.pierscionek@enea.pl

2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami prawa cywilnego i wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego.

3. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3 Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3.4 Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 3.5 Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.
- 3.6 Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**.
- 3.5. Zamawiający dopuszcza zawarcie w wyniku przeprowadzonego postępowania Umów Ramowych z więcej niż jednym Wykonawcą na maksymalne wartości Umów Ramowych zawartych tj. **500.000,00 złotych netto** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) do wykorzystania w ramach realizacji Umów Ramowych. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową Ramową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy Ramowej. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 24 miesiące od dnia zawarcia Umowy nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy netto określonej w § 2 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności zaistnieje wcześniej).
- 4.2. **Prace w lokalizacjach wskazanych w pkt. 1.17 będą realizowane w czynnych obiektach. Realizowanie etapów poszczególnych prac Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgadniać z administratorem obiektu. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji robót, aby umożliwić pracę w modernizowanym budynku, zapewnić bezpieczeństwo użytkownikom, nie zanieczyszczać terenu poza placem budowy i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.**
- 4.3. **Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia uciążliwych dla otoczenia i użytkowników prac po godzinie 16:00, a Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń po godzinie 16.00.**

5. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
 - c) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
- 5.2. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w oparciu o zasoby własne. Wykonawca nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.
- 5.4. Nie dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 5.5. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu innych podmiotów w charakterze Podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 5.6. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. – 6.2.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu z postępowania Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),

- c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- e) wypełniony i podpisany wykaz podwykonawców i zakres powierzonych im prac (jeśli dotyczy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności w stosunku do Zamawiającego za działania podwykonawców jak za działania własne) (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
- f) Zobowiązanie Wykonawcy (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**), iż w przypadku wyboru Jego oferty w przed zawarciem Umowy, zostanie Zamawiającemu przedłożona kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa powyżej jest zawarta na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, zobowiązanie Wykonawcy do przedkładania Zamawiającemu bez wezwania, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia, kserokopii aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres.
- g) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu:
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl)
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>)
- h) podpisane oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z informacją o administratorze danych osobowych (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
- i) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**),
- j) do oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf.. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. lit. h) Warunków Zamówienia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - przy czym dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości..
- 6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.3. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku potrzeby dołączenia pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby zostało ono złożone w wersji oryginalnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.**
- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.
- 6.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. DZ.U. 2018, poz. 419.) Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem, zostały załączone do oferty w osobnej kopercie z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

7. Wadium

W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
- b) wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. – 6.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.1. lit. a), b), d), e), f), h), i) zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.

8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).

8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach ENEA Centrum sp. z o.o.; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być czytelnie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

- 8.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakikolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 8.6. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:
„Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o.
i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.”**

1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000102003

Nie otwierać przed: 9.11.2018r. godz. 10.00

- 8.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Zmiany”.
- 8.8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

9. OFERTY WSPÓLNE

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych, w tym w formie konsorcjum Wykonawców czy w formie spółek cywilnych.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty takie jak przejazdy służbowe, zakwaterowanie, koszty przygotowania i wydruku materiałów, wynagrodzenia własnych pracowników, współpracowników, doradców lub Podwykonawców.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzach ofert. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę wraz załącznikami należy złożyć w miejscu wskazanym w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w kancelarii Zamawiającego (Poznań 60-201, ul. Górecka 1 pok. nr 424), w terminie **do 9.11.2018r. do godz. 10.00.**

- 11.2. Oferta zostanie uznana za wniesioną w momencie jej wpływu do miejsca wskazanego w pkt 1.2 Warunków Zamówienia.
- 11.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90** dni od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA NETTO OFERTY	100%

KRYTERIUM– CENA NETTO OFERTY– WAGA 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{cena netto z oferty najtańszej}}{\text{cena netto z oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

Uwaga:

Zamawiający w celu wyliczenia CENY NETTO OFERTY wymaga zastosowania przez Wykonawcę następującej funkcji:

$$(1+D12)*(D10*C14+D11*C15)+C15$$

Przy czym:

D12 - stawka % (procentowa) zysku

D10 – stawka roboczogodziny w złotych netto

C14 - szacowana ilość roboczogodzin Wykonawcy: 9.000,00 roboczogodzin

D11 - stawka % (procentowa) kosztów pośrednich

C15 – szacowany koszt materiału: 200.000,00 złotych netto

Uwaga:

Powyższa kalkulacja ma zastosowanie jedynie do dokonania oceny ofert i nie będzie stanowiła całkowitej wartości Umowy z tytułu zawarcia Umowy Ramowej.

- 13.2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w ww. kryterium.

- 13.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty zgodnie z pkt 13.1 Warunków Zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzyma najwięcej punktów w ramach oceny kryterium nr 1. Jeżeli nie będzie to możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia Ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie lub Zamawiający przeprowadzi drugą turę negocjacji z Wykonawcami, którzy uzyskali taką samą ilość punktów w ramach kryterium oceny ofert.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający poprawi oczywiste błędy rachunkowe lub pisarskie w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 14.2. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wezwie Wykonawców we wskazanym terminie:
- do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania przez Wykonawcę,
 - do wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących Przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,

przy czym działania te nie mogą doprowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.

Uwaga:

Nie będą podlegały wezwaniu do uzupełnienia dokumenty mające wpływ na ocenę ofert.

- 14.4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie Zamawiającego, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania ofert.
- 14.5. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzania negocjacji indywidualnych (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) lub jednoczesnych (tj. przy udziale wszystkich zaproszonych do negocjacji Wykonawców).
- 14.6. Negocjacje mogą podlegać wszystkie elementy oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- Negocjacje nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji Zamówienia.**
- 14.7. Zamawiający zastrzega, że zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty.
- 14.8. Zamawiający prowadzi z Wykonawcami negocjacje według jednego z wybranych sposobów:
- alfabetycznie – dotyczy firmy (nazwy) Wykonawcy, lub
 - zaoferowanych cen – począwszy od najwyższej ceny, lub
 - terminu złożenia Ofert – decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.

- 14.9. Negocjacje prowadzone są według następujących zasad:
- negocjacje mogą przebiegać w minimum jednej turze negocjacyjnej,
 - Zamawiający drogą elektroniczną zaprasza Wykonawców na negocjacje informując ich o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji.
- 14.10 Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej aukcji elektronicznej po zakończeniu negocjacji.
- 14.11 **Treść Umowy Ramowej, której projekt stanowi Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia obowiązujących w dniu terminu składania ofert nie podlega negocjacom. Treść Umowy Ramowej może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno – organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie Umowy Ramowej. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy Ramowej, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.**
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy Ramowej zgodnie z pkt. 1.12. Warunków Zamówienia.**
- 14.12 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.13 Zamawiający w ramach negocjacji dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku postępowania po złożeniu ofert przez Wykonawców z zastosowaniem kryteriów oceny Ofert określonych w Warunkach Zamówienia.
- 14.14 Zamawiający zastrzega, iż przeprowadzenia aukcji elektronicznej będzie miało miejsce w sytuacji, gdy zostaną złożone przynajmniej 2 (dwie) oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 14.15 Zamawiający zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty.
- 14.16 Przedmiotem aukcji elektronicznej będzie kryterium ceny określone w Warunkach Zamówienia.
- 14.17 W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną Wykonawcą udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu w aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.18 Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji po zakończeniu aukcji elektronicznej.
- 14.19. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:
- w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę ENEA w związku z realizacją Zamówienia;
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę ENEA, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział ENEA umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina ENEA lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez ENEA;
 - e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub ogłoszono jego upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
- 15.2. Oferta/y Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania w całości, na którego realizację złożył ofertę jest/są uznawana/e za odrzuconą/e i nie podlega/podlegają badaniu i ocenie.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

16. ODRZUCENIE OFERTY

16.1. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia Oferty lub poprawienia błędów w Ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu;
- e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- g) została złożona po terminie składania Ofert;

16.2. Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu Zamawiający niezwłocznie informuje wraz z podaniem uzasadnienia.

16.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

17.1. Zamawiający unieważni postępowanie, w przypadku gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie Warunków Zamówienia, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. Zamawiający poinformuje Wykonawców o unieważnieniu postępowania.
- 17.3. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 17.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie jest wymagane.

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi **Załączniki nr 10 do Warunków Zamówienia**.
- 19.2. Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł netto (słownie: jeden milion złotych 00/100) na zdarzenie wraz ze zobowiązaniem do posiadania przedmiotowej polisy przez czas trwania umowy (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**).
- 19.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub przedstawił nieprawdziwe dane, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.4. Zamawiający na podstawie przeprowadzonego postępowania zakupowego zawrze umowy z wybranymi Wykonawcami.
- 19.5. Zamawiający dopuszcza zawarcie umów z więcej niż jednym Wykonawcą.
- 19.6. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia,
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane,

c) nie wypełnił wymogów stawianych w pkt. 19.2,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 19.7. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawców do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umowami Ramowymi, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umów Ramowych.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Prace z zakresu robót budowlanych, remontowych oraz instalacyjnych wraz z materiałami w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o., prowadzone w ramach zawartej umowy ramowej w:

- a. budynkach Enea Centrum Sp. z o.o.:
 - i. Zielona góra, ul. Zacisze 28,
 - ii. Zielona góra, ul. Agrestowa (garaże),
 - iii. Szczecin, Al. Wojska Polskiego 74
- b. obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.:
 - i. Poznań, ul. Jana Czochralskiego 6, dawna Dziadoszańska 10

1. Robót budowlanych wraz z materiałami w zakresie przygotowania i przeprowadzenia demontażu/montażu :
 - a. posadzek,
 - b. ścian,
 - c. sufitów podwieszonych,
 - d. otworów okiennych i drzwiowych wraz z osadzaniem okien i drzwi,
 - e. elementów konstrukcyjnych, tj. podciągów, nadproży, filarów i innych związanych z koniecznością właściwego przeprowadzenia prac budowlanych.
2. Robót remontowych wraz z materiałami w zakresie przygotowania i przeprowadzenia:
 - a. układania/wymiany pokrycia posadzek i listew przyściennych wraz z przygotowaniem powierzchni (warstwy samopoziomujące, gruntujące, itp.)
 - b. wymiany okładzin ścian i sufitów (sufity podwieszane)
 - c. malowanie ścian i sufitów wraz z ich przygotowaniem (gładzie gipsowe, gruntowanie, itp.)
 - d. robót izolacyjnych (izolacje przeciwwilgociowe, termiczne i akustyczne, itp.)
3. Robót instalacyjnych wraz z materiałami w zakresie przeprowadzenia demontażu/montażu/budowy:
 - a. instalacji elektrycznej i teletechnicznej,
 - b. instalacji wentylacyjnej,
 - c. instalacji klimatyzacyjnej,
 - d. wodno-kanalizacyjnej,
 - e. centralnego ogrzewania.
4. Wywożenia usuniętych odpadów remontowych wraz z gruzem w celu utylizacji bądź właściwego składowania.
5. Mycia i sprzątnięcia po przeprowadzonych robotach.
6. Innych prac remontowo – budowlanych.

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej na czas określony 24- m-cy lub do wyczerpania maksymalnej wartości określonej w umowie, na podstawie której Zamawiający będzie udzielał zamówień wykonawczych.

Szczegółowy przedmiot zamówienia, wyliczona stawka robocizny netto i warunki wykonania wynikające z umowy ramowej, określane będą w zamówieniach wykonawczych zawieranych odrębnie dla każdego zamówienia.

Do każdej zleconej pracy wymagany będzie kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę poddany weryfikacji przez inspektora nadzoru zatrudnionego przez Zamawiającego.

Prace będą rozliczane z Zamawiającym na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1- FORMULARZ OFERTY
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 10 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

ZAŁĄCZNIK NR 1- FORMULARZ OFERTY

(pieczęć Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

CENA NETTO¹: zł

CENA NETTO SŁOWNIE:

W tym:

a) Roboczogodzina: złotych netto

(słownie: złotych netto)

b) Koszty pośrednie:%

(słownie:%)

c) Zysk:%

(słownie:%)

¹ Zamawiający w celu wyliczenia ceny netto wymaga zastosowania przez Wykonawcę następującej funkcji:

$$(1+D12)*(D10*C14+D11*C15)+C15$$

Przy czym:

D12 - stawka % (procentowa) zysku

D10 - stawka roboczogodziny w złotych netto

C14 - szacowana ilość roboczogodzin Wykonawcy: 9.000,00 roboczogodzin

D11 - stawka % (procentowa) kosztów pośrednich

C15 - szacowany koszt materiału: 200.000,00 złotych netto

2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie 24 miesiące od dnia zawarcia Umowy nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy netto określonej w § 2 ust. 1 Umowy (w zależności od tego, która z okoliczności zaistnieje wcześniej).
3. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - b) zamówienie wykonam(y):
 - samodzielnie** / **z udziałem podwykonawców**
 - c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
 - d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej używanej przez Zamawiającego,
 - e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy Ramowej, zgodnej z projektem stanowiącym załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia,
 - f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
 - g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
 - h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
 - i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 - tak / nie
 - j) nie posiadam powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
 - k) nie podlegam wykluczeniu z postępowania,
 - l) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

--

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na:

Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.
--

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień..
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia..
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**Upoważnienie**

(pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu na:

Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.

Działając w imieniu
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w PESEL: do:

- a) podpisania oferty i złożenia,
- b) podpisania i złożenia wszystkich załączników do oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy

w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Enea Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na **Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o.** wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 - ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY

(pieczęć Wykonawcy)

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

* pola niezapisane należy przekreślić

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW

(pieczęć wykonawcy)

Niniejszym oświadczam (-y), że:

1. Zrealizuję (-emy) zamówienie samodzielnie w zakresie*:

.....

2. Zrealizuję (-emy) zamówienie przy pomocy podwykonawców w zakresie*:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Powierzony zakres zamówienia
1.		
2.		
3.		
4.		

* pola niezapisane należy przekreślić

3. Jednocześnie oświadczam (-y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę (ponosimy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

**Załącznik nr 8 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ
O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH****INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH**

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu **Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o. - 1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000102003** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu **Prace remontowo-budowlane w obiektach Enea Centrum Sp. z o.o. i w obiektach najmowanych przez Enea Centrum Sp. z o.o. - 1400/DW00/ZB/KZ/2018/0000102003**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9 OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

1. ****oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, wymienionymi poniżej Podmiotami:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

2. *** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

***wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

ZAŁĄCZNIK NR 10 – PROJEKT UMOWY RAMOWEJ

UMOWA Nr CRU/U/1400/90000...../2018

zawarta dnia

(dalej **Umowa)**

pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o., ul. Górecka 1, 60 - 201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr 0000477231, NIP 7770002843, numer statystyczny (REGON) 630770227 kapitał zakładowy: 3 929 500,00 PLN:

zwaną dalej **ENEA Centrum Sp. z o.o.** lub **Zamawiającym**,

w imieniu której występuje:

.....

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

łącznie zwane **Stronami** a osobno **Stroną**

o następującej treści:

CM
R

§1

1. Przedmiotem Umowy jest ustalenie warunków współpracy między Stronami w zakresie realizacji przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego:
 - a. **Robót budowlanych wraz z materiałami w zakresie przygotowania i przeprowadzenia demontażu/montażu/budowy:**
 - posadzek,
 - ścian,
 - otworów okiennych i drzwiowych wraz z osadzaniem okien i drzwi,
 - sufitów,
 - b. **Robót remontowych wraz z materiałami w zakresie przygotowania i przeprowadzenia:**
 - układania/wymiany pokrycia posadzek i listew przyściennych, sufitów podwieszanych,
 - malowania ścian i sufitów,
 - lakierowania stolarki drzwiowej,
 - c. **Robót instalacyjnych wraz z materiałami w zakresie przeprowadzenia demontażu/montażu/budowy:**
 - instalacji elektrycznej,
 - instalacji wentylacyjnej,
 - instalacji klimatyzacyjnej,
 - wodno-kanalizacyjnej,
 - instalacji gazowych,
 - instalacji ciepłowniczych,
 - instalacji teleinformatycznej.
 - d. **Wywożenia usuniętych odpadów remontowych wraz z gruzem w celu utylizacji bądź właściwego składowania.**
 - e. **Mycia i sprzątnięcia po przeprowadzonych robotach.**
 - f. **Innych prac remontowo – budowlanych.**

w dalszej części Umowy łącznie określonych jako **Prace**,

w budynkach ENEA Centrum Sp. z o.o.:

Zielona Góra, ul. Zacisze 28,

Zielona Góra, ul. Agrestowa (garaże),

Szczecin, Al. Wojska Polskiego 74,

oraz obiektach najmowanych przez ENEA Centrum Sp. z o.o.:

Poznań, ul. Jana Czochrańskiego 6, dawna Dziadoszańska 10.

Miejsce wykonywania Prac zostanie każdorazowo wskazane przez Zamawiającego w zleceniu.

2. Niniejsza umowa nie jest umową o roboty budowlane w rozumieniu art. 647 i nast. Kodeksu cywilnego.

Nadto przedmiotem Umowy nie jest wykonanie remontu budynku lub budowli, o którym mowa w art. 658 Kodeksu cywilnego. Do umowy stosuje się odpowiednie przepisy ustawy prawo budowlane.

3. W związku ze współpracą, Strony ustalają dla Prac wskazanych w ust. 1 powyżej następujące składniki cenotwórcze wynagrodzenia:
 - a. Roboczogodzina: zł netto
 - b. Koszty pośrednie: %
 - c. Zysk: %

§2

1. Maksymalna wartość Umowy netto wynosi, **00 PLN (słownie: złotych) netto** i została określona w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia przez ENEA Centrum Sp. z o.o. zarejestrowanego pod nr Do powyższej ceny netto zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej na dzień wystawiania faktury za wykonane Prace.
2. Poprzez określenie maksymalnej wartości Umowy Wykonawca nie uzyskuje roszczenia o udzielanie mu przez Zamawiającego zleceń o tej wartości.
3. Określona w § 1 ust. 3 cena jest ceną netto i obowiązuje przez cały okres trwania Umowy.
4. Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z zasadami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. W rozliczeniach Prac zleconych Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się stosować ceny określone zgodnie z § 1 ust. 3.

§3

Umowę zawiera się na czas oznaczony **24** miesięcy od dnia zawarcia Umowy nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy netto określonej w § 2 ust. 1 Umowy.

§4

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w Zleceniu, może powierzyć wykonanie Umowy podwykonawcom wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca odpowiada za działania jak zaniechania podwykonawców jak za działania własne.

§5

1. Na Prace, które mają zostać wykonywane w związku z Umową, Wykonawca otrzyma każdorazowo od Zamawiającego oddzielne zlecenie (zamówienie wykonawcze). Strony dopuszczają udzielenie zlecenia, którego realizacja przekroczy termin wskazany w § 3 Umowy. Szczegółowy zakres Prac (przedmiot zamówienia), wycenę (w tym wyliczoną stawkę robocizny brutto), warunki wykonania zlecenia oraz harmonogram współdziałania Stron a także inne istotne wymagania będą określone każdorazowo przez Zamawiającego w zleceniu, a realizacja Prac będzie się odbywać w miejscach i terminach każdorazowo wskazanych przez Zamawiającego w zleceniu. Do każdej zleconej Pracy wymagany będzie szczegółowy kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę poddany weryfikacji przez inspektora nadzoru, wyznaczonego przez Zamawiającego. Wzór zlecenia określa **załącznik numer 1** do Umowy. Zlecenia mogą być składane pisemnie lub w formie elektronicznej (skan zlecenia przesłany e-mailem na adres

mailowy Koordynatora Umowy po stronie Wykonawcy)

2. Podjęcie przez Zamawiającego decyzji o zleceniu Prac Wykonawcy na podstawie Umowy zostanie poprzedzone skierowaniem do wykonawców, z którymi ENEA Centrum Sp. z o.o. zawarła umowy ramowe w zakresie dotyczącym przedmiotu Umowy, zapytania o informację/cenę pozwalającego na dokonanie kalkulacji kosztów realizacji Prac. W odpowiedzi na powyższe zapytanie, wykonawcy przygotowują kosztorysy ofertowe. Zlecenie Strony uznają za udzielone po potwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego złożonego przez Wykonawcę i przesłaniu do Wykonawcy dokumentu zlecenia, zgodnie z ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia kosztorysu ofertowego, o którym mowa w ust. 2 w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zapytania o cenę. Kosztorys będzie zawierał również wstępny harmonogram realizacji Prac wraz z czasem technologicznym niezbędnym do wykonania Prac.
4. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty zatwierdzenia kosztorysu ofertowego i złożenia pisemnego zlecenia przez Zamawiającego przystąpi do realizacji zlecenia. Zamawiający w zleceniu może wyznaczyć Wykonawcy dłuższy termin, niż wskazany w poprzednim zdaniu.
5. Parametry materiałów wymaganych przez Zamawiającego do realizacji zleceń będą każdorazowo ustalone z Wykonawcą, z uwzględnieniem polskich norm. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny materiałów. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia także cenę materiałów.

Zamawiający jest uprawniony do zlecenia osobie trzeciej weryfikacji wskazanych parametrów materiałów oraz ich cen.

§6

1. Rozliczanie końcowe Prac następować będzie po pozytywnym komisyjnym odbiorze tych Prac przez Zamawiającego, potwierdzonych protokołem odbioru końcowego Prac bez zastrzeżeń.
2. O gotowości przystąpienia do odbioru końcowego Prac Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie. Odbiór końcowy Prac zostanie zorganizowany w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości przystąpienia do odbioru.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy z tytułu zrealizowanych Prac płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy nr, wystawionej po dokonaniu przez Zamawiającego bezwarunkowego odbioru końcowego Prac.
4. Jedna faktura zbiorcza z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, wystawiana będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu do 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego. Okres rozliczeniowy liczony jest od 1-ego danego miesiąca do 1-ego następnego miesiąca kalendarzowego. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument zawierający informacje wskazane w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.), który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:
 - a. numer umowy,
 - b. numer zamówienia SAP SRM,
 - c. nazwę komórki zamawiającej,
 - d. numer MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy,
 - e. numer zlecenia(zamówienia wykonawczego),
 - f. numer protokołu odbioru końcowego Prac.

6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za przekroczenie terminu płatności przez Zamawiającego Wykonawca jest uprawniony do naliczenia ustawowych odsetek.
8. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP:
10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 777-000-28-43
11. Faktury winny być dostarczane na następujący adres:

Enea Centrum Sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28, 65-775 Zielona Góra.

Zamawiający oświadcza, że faktury mogą być przesyłane przez Wykonawcę również drogą elektroniczną na adres: **faktury.elektroniczne@enea.pl** w dowolnym formacie elektronicznym, pod warunkiem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury. W przypadku cofnięcia zgody na przesyłanie faktur drogą elektroniczną Zamawiający złoży Wykonawcy pisemne oświadczenie.

§7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
 - a. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji zlecenia w wysokości 0,5% ustalonej ceny netto zleconych Prac, objętych danym zleceniem, określonej w konkretnym zleceniu, liczoną od upływu terminu zakończenia Prac określonego w zleceniu,
 - b. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu Umowy wolnego od wad w miejsce wadliwego, usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji - w wysokości 0,5% ustalonej w zleceniu ceny netto danego zlecenia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za naruszenie obowiązku utrzymywania ubezpieczenia określonego w § 9 ust. 6 Umowy - kwotę odpowiadającą wysokości 0,1% wartości netto Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień naruszenia tego obowiązku,
 - d. za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy o charakterze niepieniężnym (z wyłączeniem przypadku wskazanego w lit a - c powyżej) - kwotę odpowiadającą wysokości 0,5% wartości netto Umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu lub należywym wykonaniu Umowy jeżeli pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy i wyznaczenia dodatkowego 3 dniowego terminu Wykonawca nadal nie wykonuje lub nienależyście wykonuje tę Umowy; kara umowna w określonej wyżej wysokości przysługuje Zamawiającemu za każdy kolejny dzień zwłoki Wykonawcy,
 - e. 20 % wartości Umowy netto określonej w § 2 ust. 1 za odmowę przyjęcia zlecenia na warunkach określonych w niniejszej umowie, chyba że Wykonawca udowodni, że wyłączną lub zasadniczą podstawą odmowy jest zachowanie Zamawiającego niezgodne z treścią Umowy,
 - f. w wysokości 5% wartości Umowy netto określonej w § 2 ust. 1 za nieinformowanie Koordynatora Umowy po stronie Zamawiającego o stanie wykorzystania maksymalnej wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1 w terminie wskazanym w § 10 ust. 11.

2. Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

§8

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, przy czym Wykonawca może ją wypowiedzieć wyłącznie z ważnych powodów.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. naruszenia przez Wykonawcę przy lub w związku z wykonywaniem Umowy przepisów prawa,
 - b. spowodowania przez Wykonawcę przy lub w związku z wykonywaniem Umowy zagrożenia dla życia lub zdrowia osób,
 - c. braku posiadanych przez pracowników lub współpracowników Wykonawcy wymaganych prawem wpisów do rejestru, pozwoleń lub uprawnień do wykonywania Umowy, jeśli obowiązek taki wynika z przepisów prawa,
 - d. realizowania przedmiotu Umowy niezgodnie z ofertą Wykonawcy i warunkami określonymi w zleceniu,
 - e. trzykrotnego wadliwego wykonania zlecenia przez Wykonawcę,
 - f. nie wywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do właściwego wykonania Umowy i wyznaczeniu ku temu 3 (trzy) dniowego dodatkowego terminu.
3. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

1. Na wykonane Prace Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 letniej gwarancji jakości. Termin gwarancji biegnie od daty odbioru przez Zamawiającego przedmiotu Prac bez zastrzeżeń Gwarancja obejmuje również materiały użyte przez Wykonawcę do wykonania Prac.
2. Jeżeli z przepisów poniższych nie wynika nic innego, do gwarancji jakości udzielanej przez Wykonawcę stosuje się odpowiednio przepisy art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca jest obowiązany przystąpić do usuwania wad w okresie gwarancyjnym określonym w ust. 1, niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 2 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia wady przez przedstawiciela Zamawiającego
4. Jeżeli wada ma charakter awarii zagrażającej mieniu Zamawiającego lub osób trzecich, Wykonawca jest zobowiązany przystąpić niezwłocznie do usunięcia wady, przy czym nie później niż w terminie 2 godzin licząc od momentu zgłoszenia wady przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w terminie do wykonania obowiązków z udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów wykonania zastępczego w terminie 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego do zapłaty.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną i opłaconą polisę potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy, a w przypadku jej braku inny dokument np. certyfikat potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia lub promesę ubezpieczenia, na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 (słownie: jeden milion) złotych i zobowiązuje się utrzymywać jej ważność przez czas trwania Umowy. Kopia polisy, ważnej do dnia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Kopie polisy na kolejny okres Wykonawca zobowiązany jest złożyć na ręce Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem wcześniejszej polisy.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi.

§10

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Zabezpieczenie we własnym zakresie materiałów wymaganych zakresem Prac objętych Umową i zleceniem.
2. Prowadzenie prac zgodnie z wymogami ustawy prawo budowlane oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami.
3. Utrzymanie porządku na miejscu wykonywania Prac wraz z przestrzeganiem przepisów BHP i przeciwpożarowych. Jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami istnieje obowiązek wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu, obowiązek ustanowienia takiego koordynatora obciąża Wykonawcę.
4. Uzyskanie wszelkich pozwoleń i decyzji administracyjnych pozwalających na wykonywanie Prac objętych niniejszą umową lub konkretnym zleceniem.
5. Przedstawienie na żądanie Zamawiającego przed wbudowaniem materiałów, odpowiednich dokumentów potwierdzających ich jakość i dopuszczenie do stosowania, tj. certyfikatów, atestów, świadectw pochodzenia, deklaracji zgodności itp.
6. Zawiadomienie Zamawiającego o zakończeniu wykonania Prac ulegających zakryciu w celu umożliwienia Zamawiającemu zapoznania się ze sposobem wykonania Prac.
7. Zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia konieczności współdziałania Zamawiającego przy wykonywaniu Prac.
8. Wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, wymaganą starannością w stosunkach tego rodzaju, normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
9. W przypadku wystąpienia awarii podczas realizacji Prac zabezpieczenie placu robót i po ich wykonaniu niezwłoczne zawiadomienie o zdarzeniu Zamawiającego.
10. Uporządkowanie pomieszczeń i placu robót po zakończeniu Prac.
11. Prace prowadzone przez Wykonawcę w obiekcie biurowym Zamawiającego w godzinach pracy pracowników Zamawiającego nie mogą powodować przerw w wykonywaniu przez pracowników Zamawiającego ich obowiązków ani w inny sposób zakłócać ich pracy. Strony uzgodnią w jakich godzinach Wykonawca prowadzić będzie prace w obiektach biurowych Zamawiającego.
12. Informowania Koordynatora Umowy po stronie Zamawiającego o stanie wykorzystania maksymalnej wartości Umowy określonej w § 2 ust. 1 po zakończeniu każdego zlecenia wykonawczego w formie informacji przesłanej na adres e-mail Koordynatora Umowy po stronie Zamawiającego wskazany w § 15 ust. 1.

§ 11

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie miejsca wykonywania Prac w sposób umożliwiający Wykonawcy bezkolizyjną realizację zleconych mu Prac.
2. Zapewnienie dostępu do miejsca wykonywania Prac, z uwzględnieniem § 10 ust. 10 Umowy oraz na wniosek Wykonawcy uzgodnienie sposobu zabezpieczenia mienia Wykonawcy wniesionego na miejsce wykonywania Prac.
3. Zabezpieczenie dostępu do źródeł energii elektrycznej i wody na koszt Zamawiającego.
4. Przystąpienie do odbioru końcowego Prac w terminie określonym w § 6 ust. 2.

§ 12

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust. 1 mogą stanowić ponadto Informacje Poufne w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (Rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności
3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust.1 i 2, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
4. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust.1 i 2 przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
5. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust.1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.

§ 13

1. Jeżeli w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, Wykonawca przetwarzać będzie dane osobowe, nastąpić to może jedynie po podpisaniu przez Strony odrębnej pisemnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca wykona obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 umowy.
2. Przetwarzając dane osobowe Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz.U. 2018 poz. 1000) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

§ 14

1. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony informacji Zamawiającego lub ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni.
2. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje umowę, w zakresie ochrony informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.
3. Za każdy przypadek:
 - a) naruszenia obowiązków ochrony informacji Wykonawcy,
 - b) naruszenia ochrony danych osobowych,
 - c) odmowy złożenia oświadczenia określonego w ust. 1,

Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w kwocie 50.000 (pięćdziesiąt tysięcy) złotych. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.

§15

1. Obowiązki koordynującego sprawę związane z przedmiotem Umowy ze strony Zamawiającego (**Koordynator Umowy po stronie Zamawiającego**) pełnić będzie:

Kierownik Biura Administracji w ENEA S.A.

.....

e-mail:

tel. , tel. komórkowy:

lub wskazany przez niego pracownik Biura.

2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z przedmiotem Umowy ze strony Wykonawcy (**Koordynatora Umowy po stronie Wykonawcy**) pełnić będzie:

.....

e-mail :

tel. komórkowy:

§16

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie polubownego nie dało się wypracować, Strony poddadzą spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu powszechnego według miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przelew przez Wykonawcę praw lub obowiązków wynikających z Umowy, w tym wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

.....

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik:

1. Wzór zlecenia.
2. Wzór protokołu odbioru końcowego do zlecenia.
3. Odpis z KRS dotyczący Wykonawcy (*ewentualne pełnomocnictwo*).

Załącznik nr 1

Wzór ZLECENIA/ZAMÓWIENIA

ZLECENIE WYKONAWCZE NR ... DO UMOWY NR
Data wystawienia:
ZAMAWIAJĄCY ENEA Centrum Sp. z o.o. ul. Górecka 1 60-201 Poznań REGON 630770227 NIP 777-000-28-43 Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu , VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000477231 Kapitał zakładowy 3 929 500,00 PLN
WYKONAWCA

Przedmiot zlecenia/zamówienia, symbol j.m., ilość, wymagania specjalne, cena, termin realizacji

ENEA Centrum Sp. z o.o., ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, zleca wykonanie Prac obejmujących następujące czynności:

1.
2.
3.

Wynagrodzenie z ww. Prace:

Termin realizacji: do

Potwierdzenie wykonania zlecenia na podstawie protokołu odbioru prac.

W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO

W imieniu WYKONAWCY

.....
 Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela ENEA S.A.

.....
 Pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 2

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU KOŃCOWEGO PRAC

spisany w dniu roku pomiędzy przedstawicielem ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, a przedstawicielem z siedzibą w, zwaną dalej WYKONAWCĄ.

1. Niniejsze rozliczenie zostało sporządzone zgodnie z §.... pkt. Umowy z dnia, na podstawie której WYKONAWCA realizuje Prace
2. Przedmiotem rozliczenia są Prace zrealizowane przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO wykonywane w ramach Zlecenia nr z dnia
3. Zakres wykonywanych przez WYKONAWCĘ prac w okresie, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, obejmował realizację Prac:;;
4. ZAMAWIAJĄCY potwierdza należyte wykonanie Prac w zakresie, o którym mowa w pkt. 3 powyżej.
5. Niniejszy protokół stanowi podstawę dla WYKONAWCY do wystawienia faktury VAT na kwotę (słownie złotych:) netto, wynikającą ze Zlecenia nr z dnia
6. Na tym Protokół zakończono i podpisano.

W imieniu ZAMAWIAJĄCEGO

W imieniu WYKONAWCY

.....
Pieczeńć i podpis upoważnionego
przedstawiciela ENEA S.A.

.....
Pieczeńć i podpis
upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy